

**ԽԱՉԱՏՈՒՐ ԱԲՈՎՅԱՆԻ ԱՆՎԱՆ ՀԱՅԿԱԿԱՆ ՊԵՏԱԿԱՆ ՄԱՆԿԱՎԱՐԺԱԿԱՆ ՀԱՄԱԼՍԱՐԱՆԻ
ՄԱՆԿԱՎԱՐԺՈՒԹՅԱՆ ԱՄԲԻՈՆԻ
ԶԱՐԳԱՑՄԱՆ ՌԱԶՄԱՎԱՐԱԿԱՆ ԾՐԱԳՐԻ (2020-2021 ԹԹ.) ԳՈՐԾՈՂՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐԻ ԿԱՏԱՐՄԱՆ ՊԼԱՆԻ
2020 Թ.-ԻՆ ԻՐԱԿԱՆԱՑՎԱԾ ԳՈՐԾՈՂՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐԻ
ՀԱՇՎԵՏՎՈՒԹՅՈՒՆ**

ԽՆԴԻՐ 1.4. Բարձրացնել որակի ներքին ապահովման համակարգի կառույցների և գործընթացների արդյունավետությունը:							
N	Քայլեր	Հաշվետու ժամանակահատված					Ցուցանիշ
		2016	2017	2018	2019	2020	
2	<p>Ամբիոնի կրթական գործունեության որակի ապահովման և մշտադիտարկման համակարգերի կատարելագործում:</p> <p>Յուրաքանչյուր ուսումնական տարվա վերջին իրականացնել դասախոսների ինքնավերլուծություն՝ ամբիոնում դասավանդվող առարկաների վերաբերյալ:</p>						<p>Կատարվել է.</p> <ul style="list-style-type: none"> Ամբիոնը 2020 թվականի ընթացքում վերանայել է բոլոր դասավանդվող առարկաների փաթեթների բովանդակությունը և հարմարացրել է առցանց դասավանդմանը: Մասնավորապես վերանայվել են գործնական աշխատանքների, ինքնուրույն աշխատանքի, յուրաքանչյուր դասախոսության ընթացքում և դրանից հետո տրվող առաջադրանքները: Ամբիոնի նիստերում, լսվել, քննարկվել և համապատասխան եզրակացություններից հետո հաստատվել են վերափոխված ԱՈՒՄՓ-երը: ՄԿ ֆակուլտետի տարրական կրթության և մեթոդիկա բաժնի համար մշակվել և մտցվել է նոր ընտրովի առարկա «Մեդիատեխնոլոգիաները տարրական դպրոցում», որը դասավանդվում է 2020-2021թ.-ի 1-ին կիսամյակից և պիլոտային է: Վերանայվել է «Ընդհանուր մանկավարժություն» առարկայի ծրագիրը, որի վերջնական տարբերակը հաստատվել է 2020 թվականի դեկտեմբերի համապատասխան ամբիոնի նիստում: Վերնայվել է նաև ընտրովի առարկաների ցանկը՝ առաջադրվել են նոր դասընթացներ, որոնց ծրագրերը կմշակվեն 2021թ.-ին:
4	<p>Յուրաքանչյուր ուսումնական տարվա վերջին իրականացնել ամբիոնի գործունեության ինքնագնահատում՝ հաջորդ ուսումնական տարվա գործունեությունը պլանավորելու համար:</p>						<p>Կատարվել է.</p> <p>Ամբիոնը իրականացրել է ինքնավերլուծություն 2019-2020 ուս. տարվա համար:</p>
5	<p>Ամրապնդել փոխադարձ դասալսումների իրականացումը և արդյունքները քննարկել ամբիոնի նիստում:</p>						<p>Կատարվել է.</p> <p>Ամբիոնում 2020-2021 ուս. տարվա 1-ին կիսամյակի կտրվածքով կատարվել է փոխադարձ դասալսումներ առցանց տարբերակով՝ ըստ նախապես պլանավորված և ամբիոնի նիստով հաստատված ժամանակացույցի, արդյունքները քննարկվել են ամբիոնի նիստերում:</p>

ԽՆԻՐ 1.5. Ներդնել նորարարական կրթական գործընթաց՝ ապահովելով բարձր որակավորում ունեցող մանկավարժական կադրերի պատրաստում առցանց, էլեկտրոնային ուսուցման տեխնոլոգիաների լայնակի կիրառման հիման վրա, կիրառելով կրթական տեղեկատվական տեխնոլոգիաները համալսարանի բոլոր կրթական ծրագրերում և ուսուցման ձևերում:

N	Քայլեր	Հաշվետու ժամանակահատված					Ցուցանիշ
		2016	2017	2018	2019	2020	
1	Ստեղծել համաչափ բաշխված, ճկուն և բաց տեղեկատվական-հաղորդակցական միջավայր՝ կրթական գործընթացների սուբյեկտների ուսումնական համագործակցության տեխնոլոգիաները զարգացնելու նպատակով:						<p>Գատարվել է. Առցանց ուսումնառությամբ պայմանավորված՝ 2020 թվականին ամբիոնը մի քանի անգամ իրականացրել է մշտադիտակում Google Classroom էլեկտրոնային հարթակում բոլոր դասախոսների ակտիվության վերաբերյալ: Հատուկ ուշադրության են արժանացել դասերի անխափան և ստույգ իրականացումը՝ ըստ դասացուցակի և շաբաթական-պարբերական ակտիվության առկայությունը:</p>
2	Վերապատրաստել դասախոսական կազմը ուսումնառության էլեկտրոնային ռեսուրսների ստեղծման և դասավանդման, իսկ ուսանողներին՝ կիրառման և ուսումնառության համար:						<p>Գատարվել է. Ամբիոնի անձնակազմի հաջորդ մասը էլեկտրոնային ուսուցման գործիքների կիրառության գծով առցանց վերապատրաստվել է 2020թ. -ին:</p>

ՌԱԶՄՍԱՎԱՐԱԿԱՆ ՈՒՂՂՈՒԹՅՈՒՆ 2. ԱՐԴԻԱԿԱՆ ՀԵՏԱԶՈՏՈՒԹՅՈՒՆ ԵՎ ՆՈՐԱՐԱՐՈՒԹՅՈՒՆ

ՆՊՍՏԱԿ 2. Զարգացնել համալսարանի գիտահետազոտական գործունեությունը, ձևավորել մրցունակ գիտական և նորարարական ներուժ, աստիճանաբար անցում կատարել համալսարանի հետազոտական կարգավիճակին:

ԽՆԴԻՐ 2.1. Նպաստել համալսարանում գիտահետազոտական աշխատանքների արդյունավետության բարձրացմանը:

N	Քայլեր	Հաշվետու ժամանակահատված					Ցուցանիշ
		2016	2017	2018	2019	2020	
1	Ընտրել արդիական և կիրառական նշանակություն ունեցող հետազոտական թեմաներ:						Կատարվել է. Ամբիոնը հատուկ ուշադրություն է դարձրել մագիստրոսական թեզերի թեմաների արդիականությանը և կիրառական նշանակությանը, ինչպես նաև առցանց աշխատանքային պայմաններում ուսանող – ղեկավար աշխատանքային կապի վարման առանձնահատկություններին:
2	Բարձրացնել մագիստրոսական, թեկնածուական և դոկտորական ատենախոսությունների նախապաշտպանությանը ներկայացվող պահանջները:						Կատարվել է. Ամբիոնում հետևել են թեզերի կատարման ժամանակացույցին, յուրաքանչյուր ուսանող առցանց տարբերակով հնարավորություն է ունեցել անցնելու երկու նախապաշտպանություն, որոնց արդյունքները քննարկվել և ամփոփվել են ամբիոնի նիստերում:
3	Աշխատանքային պրակտիկա դարձնել մինչև նախապաշտպանությունը ատենախոսական թեմաներին վերաբերող սեմինարների կազմակերպումը:						Կատարվել է. Մագիստրոսական թեզերի հետազոտությունների արդյունքները զեկուցվել են մագիստրոսների առցանց կազմակերպված համաժողովում:
4	Նպաստել միջազգային և հանրապետական գիտական ծրագրերին և մրցույթներին դասախոս գիտնականների մասնակցության աճին:						Կատարվել է.
5	Ապահովել երիտասարդ դասախոս-գիտնականների զարգացման և կատարելագործման գործընթացների շարունակականությունը:						Կատարվել է. Ամբիոնը շարունակել է մշտական գործող սեմինարների շարքը, որի գրաֆիկը յուրաքանչյուր ուսումնական տարվա սկզբում հաստատվում է ամբիոնի նիստում:

ԽՆԴԻՐ 2.2. Նպաստել համալսարանում գիտահետազոտական աշխատանքների արդյունավետության բարձրացմանը:

N	Քայլեր	Հաշվետու ժամանակահատված	Ցուցանիշ
---	--------	-------------------------	----------

		2016	2017	2018	2019	2020	
1	Նպաստել ամբիոնի աշխատակիցների գիտական արդիական մենագրությունների հրատարակմանը:						Կատարվել է. 2020 թվականի ընթացքում ամբիոնի դասախոս Ն. Մարկոսյանը ամբիոն է ներկայացրել իր ուսումնամեթոդական ձեռնարկը:
2	Ապահովել միջազգային բարձր վարկանիշ ունեցող պարբերականներում ամբիոնի աշխատակիցների գիտական նյութերի հրատարակումը:						Կատարվել է. 2020 թ.-ին տպագրվել են ընդհանուր 5 գիտական հոդված՝ ցիտման "РИИЦ" և "Scopus" համակարգերում գրանցված պարբերականներում:

ԽՆԴԻՐ 2.4. Աջակցել մտավոր գործունեության արդյունքների փոխանցմանը և առաջանցիկ կրթափորձի տարածմանը:

N	Քայլեր	Հաշվետու ժամանակահատված					Ցուցանիշ
		2016	2017	2018	2019	2020	
2	Ձևավորել մանկավարժության և հոգեբանության ոլորտներում գործնական միջոցառումների ձևաչափեր:						<p>Կատարվել է.</p> <p>Ամբիոնին կից շարունակում է գործել մանկության հիմնախնդիրները ուսումնասիրող լաբորատորիան: 2020թ.-ին լաբորատորիան կազմակերպեց բակալավրների, մագիստրոսների և ուսուցիչների շրջանում հարցաթերթիկային հարցումներ, մշակեց ՄԿ ֆակուլտետի մագիստրոսական ծրագիր «Մեդիատեխնոլոգիաները տարրական դպրոցում» թեմայով, որը քննարկվեց կլոր սեղանում: Նոյեմբերի 30-ին անցկացվեց «Մեդիակրթության արդի հիմնախնդիրները» թեմայով գիտաժողով, որի նյութերը պատրաստվում են տպագրության:</p> <p>2020թ.-ին ամբիոնի դասախոսները ակտիվորեն մասնակցել են կրթության ոլորտի քաղաքականության և հասարակական կարծիքի ձևավորմանը, մասնակցել են կրթական չափորոշիչների հանրային քննարկումներին: Ակտիվ դիրքորոշում են ցուցաբերել «Բարձարգույն կրթության և գիտության մասին» ՀՀ օրենքի, «Նախադպրոցական կրթության մասին» ՀՀ օրենքի նախագծերի հանրային քննարկումներում:</p>

ՈԱԶՄԱՎԱՐԱԿԱՆ ՈՒՂՂՈՒԹՅՈՒՆ 3:

ՄԱՐԴԿԱՑԻՆ ՌԵՍՈՒՐՍՆԵՐԻ ԿԱՌԱՎԱՐՈՒՄ

ՆՊԱՏԱԿ: Զարգացնել համալսարանի մարդկային ռեսուրսների համակազմը, ապահովել որակյալ դասախոսական ներուժ և բարեկեցության մակարդակ, ժամանակակից աշխատանքային միջավայր:

ԽՆԴԻՐ 3.1. Շարունակել համալրել պրոֆեսորադասախոսական կազմը՝ կրթական ծրագրերի որակի ապահովման արդի պահանջներին համահունչ:							
N	Քայլեր	Հաշվետու ժամանակահատված					Ցուցանիշ
		2016	2017	2018	2019	2020	
2	Քայլեր ձեռնարկել դասախոսների խրախուսման, աջակցման և նոր անհրաժեշտ կադրերի ներգրավման համար:						<p>Կատարվել է.</p> <p>Ամբիոնը ակտիվ աշխատանք է տանում անձնակազմի երիտասարդացման, նոր և խոստումնալից կադրերի ներգրավման ուղղությամբ: Այս տեսանկյունից հատուկ կարևորություն ունեն մագիստրոսների հետ տարվող նպատակաուղղված աշխատանքները՝ այդ համատեքստում 2020թ.-ին ամբիոնը ունեցավ մեկ նոր ասպիրանտ, երեք նոր հայցորդ՝ շրջանավարտ մագիստրոսներից, որոնց հետ երկար ժամանակահատված ամբիոնը վարել էր նպատակաուղղված գործունեություն:</p>
ԽՆԴԻՐ 3.2. Զարգացնել համալսարանի մարդկային ռեսուրսների կառավարման համակարգը, նպաստել վարչակազմի շարունակական համալրմանն ու որակական առաջընթացին:							
N	Քայլեր	Հաշվետու ժամանակահատված					Ցուցանիշ
		2016	2017	2018	2019	2020	
2	Շարունակել ամբիոնի ավանդույթները. Յուրաքանչյուր տարի նշել ուսուցչի, սոցիալական մանկավարժի, երեխաների իրավունքների պաշտպանության միջազգային օրերը: Պրակտիկայի ավարտին կազմակերպել դիդակտիկ նյութերի ցուցահանդես:						<p>Կատարվել է.</p> <p>2020 թվականին ամբիոնը հունիսի 1-ը նշեց առցանց, անցկացված ավանդական դարձած քարոզների մրցույթով՝ նվիրված երեխաների իրավունքների պաշտպանությանը:</p>

ՌԱԶՄԱՎԱՐԱԿԱՆ ՌԻՂՂՈՒԹՅՈՒՆ 4:

ԿՈՂՄՆՈՐՈՇՎԱԾ ԴԻՄՈՐԴՆԵՐ ԵՎ ՌԻՍՈՒՄՆԱՌՈՂՆԵՐ

ԽՆԴԻՐ 4.1. Համալսարանի՝ որպես սոցիալական կողմնորոշում ունեցող բուհի դրական վարկանիշի ստեղծում՝ ի նպաստ դիմորդների ներգրավման:

N	Քայլեր	Հաշվետու ժամանակահատված					Ցուցանիշ
		2016	2017	2018	2019	2020	
1	Մշակել ավագ դպրոցի համար մանկավարժական հոսքի փաթեթ:						Կատարվել է. Ամբիոնի աշխատանքային խումբը շարունակել է աշխատել ավագ դպրոցի մանկավարժական փաթեթի բովանդակության վրա:

ԽՆԴԻՐ 4.2. Մշակել և կազմակերպել աշակերտների շրջանում ուսուցչի մասնագիտության գրավչության ամրապնդմանը, մանկավարժական կողմնորոշում ունեցող դիմորդների ներգրավմանը նպաստող միջոցառումներ:

N	Քայլեր	Հաշվետու ժամանակահատված					Ցուցանիշ
		2016	2017	2018	2019	2020	
2	Մագիստրոսական աշխատանքների գիտահետազոտական աշխատանքների որակը բարձացնելու նպատակով անցկացնել մագիստրոսների կոնֆերանս և կազմակերպել մագիստրոսների և նրանց ղեկավարների համատեղ հոդվածների տպագրություն:						Կատարվել է. 2020 թվականի մայիսն ամբիոնը առեցանց կազմակերպեց իր ավանդական մագիստրոսների կոնֆերանսը, որի արդյունքում տպագրվեցին համատեղ հոդվածներ (մագիստրոս-ղեկավար):

ԽՆԴԻՐ 4.3. Հանրակրթական հաստատությունների՝ մանկավարժական կրթություն ստանալուն միտված շրջանավարտների նախաբուհական աջակցման (ուղեկցման, ուղղորդման) համակարգի ստեղծում, նախաբուհական նախապատրաստման գործընթացում ընդգրկված մանկավարժներին մեթոդական օգնության ցուցաբերում:

N	Քայլեր	Հաշվետու ժամանակահատված					Ցուցանիշ
		2016	2017	2018	2019	2020	

1	<p>Հանրապետության ավագ դպրոցականների գիտելիքների, կարողությունների, հմտությունների զարգացումն ու ստեղծագործականությունը խթանելու համար կազմակերպել հանրապետական մանկավարժական օլիմպիադա:</p>						<p>Գատարվել է. 2020թ.-ի նոյեմբեր - դեկտեմբեր ժամանակահատվածում առցանց իրականացվեց մանկավարժական օլիմպիադա, որին մասնակցեցին ինչպես բակալավրիական և մագիստրոսական կրթական ծրագրերում ընդգրկված ուսանողները, այնպես էլ ավագ դպրոցականներ:</p>
2	<p>Մշակել հանրակրթական դպրոցներում «ծնողական մանկավարժահոգեբանական համալսարան»-ի ստեղծման կանոնադրությունը և ծրագիրը:</p>						<p>Գատարվել է. Համաճարակի հետ կապված դպրոցների փակ լինելու պատճառով «Ծնողական համալսարան»-ի հերթական պարապմունքները տեղի չեն ունեցել:</p>

ՌԱԶՄԱՎԱՐԱԿԱՆ ՈՒՂՂՈՒԹՅՈՒՆ 5.

ԱՐԴՅՈՒՆԱՎԵՏ ԿԱՌԱՎԱՐՈՒՄ, ՖԻՆԱՆՍԱԿԱՆ ԿԱՅՈՒՆՈՒԹՅՈՒՆ, ԺԱՄԱՆԱԿԱԿԻՑ ԵՆԹԱԿԱՌՈՒՑՎԱԾՔ

ՆՊԱՏԱԿ 5. Բարելավել համալսարանի կառավարման համակարգը և նպաստել դրա արդյունավետության և թափանցիկության բարձրացմանը: Ապահովել համալսարանի ֆինանսական կայուն և բազմազանեցված հոսքերը և բարձրացնել դրանց կառավարման արդյունավետությունը: Դառնալ նախաձեռնող համալսարանի ֆինանսավորման այլընտրանքային աղբյուրների որոնման և դրանց բազմազանեցման հարցերում: Ձևավորել ժամանակակից պահանջները բավարարող համալսարանական ենթակառուցվածքներ:

ԽՆԴԻՐ 5.3. Որակի կառավարման համակարգի զարգացում և դրա արդյունավետության բարձրացում համաշխարհային չափանիշների /TQM/ հիման վրա:							
N	Քայլեր	Հաշվետու ժամանակահատված					Ցուցանիշ
		2016	2017	2018	2019	2020	
1	Նպաստել ամբիոնի աշխատակիցների կողմից որակի կառավարման ժամանակակից մեթոդների յուրացմանը:						<p>Կատարվել է.</p> <p>2020 թվականի ընթացքում ամբիոնի դասախոսները յուրացրել են online ուսուցման կազմակերպման մեթոդները: Կազմակերպվել է ամբիոնի դոցենտ Լ. Պողոսյանի online բաց դաս-քննարկումը:</p>

ՌԱԶՄԱՎԱՐԱԿԱՆ ՈՒՂՂՈՒԹՅՈՒՆ 7:

ԱՐՏԱՔԻՆ ԿԱՊԵՐ ԵՎ ՄԻԶԱԶԳԱՅԻՆ ԳՈՐԾՈՒՆԵՈՒԹՅԱՆ ԸՆԴԱՅՆՈՒՄ

ՆՊԱՏԱԿ 7. Ապահովել համալսարանի արտաքին կապերի համակողմանի զարգացումը, խթանել ՀՊՄՀ գործունեության միջազգայնացումը:

ԽՆԴԻՐ 7.1. Ընդլայնել և բազմազանեցնել համալսարանի միջազգային կապերը, խթանել միջազգայնացման շարունակական գործընթացները եվրոպական համալսարանների և բարձրագույն կրթության միջազգային կառույցների հետ ինստիտուցիոնալ և ծրագրային մակարդակներում:

N	Քայլեր	Հաշվետու ժամանակահատված					Ցուցանիշ
		2016	2017	2018	2019	2020	
1	Ամբիոնի ներգրավումը միջազգային համագործակցության ծրագրերում ապահովելու նպատակով Մոսկվայի Գերցենի անվան պետական մանկավարժական համալսարանի հետ մշակել և իրականացնել համագործակցության քայլեր:						

N	Գործողություն	Կատարման ժամանակահատված					Պատասխանատու	Վերջնարդյունք
		2021	2022	2023	2024	2025		
4	Սոցիալական մանկավարժի բակալավրի և մագիստրոսի մասնագիտական կրթական ծրագրերի /առկա և հեռակա/ կառուցվածքը և բովանդակությունը սահմանող նորմատիվային փաստաթղթերի վերանայում՝ առաջավոր բուհերի նմանօրինակ ՄԿԾ-ի համադրության պայմաններում:						Ամբիոնի վարիչ, Թադևոսյան Հ., Եգանյան Գ.	«Սոցիալական մանկավարժություն» ՄԿԾ-ի վերանայված կառուցվածք և բովանդակությունը սահմանող նորմատիվային փաստաթղթեր:

Խնդիր 2 Արդիականացնել ՀՊՄՀ-ի մասնագիտա կան ոլորտների բակալավրիատի և մագիս տրատուրայի կրթական ծրագրերը Որակա վորումների ազգային շրջանակի, դրանում ամրագրված՝ գիտելիք, կարողություն և հմտությունների հիման վրա

N	Գործողություն	Կատարման ժամանակահատված	Պատասխանատու	Վերջնարդյունք
---	---------------	-------------------------	--------------	---------------

		2021	2022	2023	2024	2025		
1	Ազգային և ոլորտային շրջանակ-ներին համապատասխանեցում՝ նմանօրինակ ծրագրերի բենչմարքինգի հիման վրա:						Ամբիոնի վարիչ, Թադևոսյան Հ., Պողոսյան Լ., Նազարյան Լ.	Ազգային և ոլորտային շրջանակներին համապատասխանեցված կրթամասեր և վերջնարդյունքներ՝ ՀՀ ՈԱՇ-ի բնութագրիչներին համապատասխան:
5	Աշխատաշուկայի պահանջներից ելնելով՝ կատարել բակալավրի և մագիստրոսի կրթական ծրագրերի շարունակական մշտադիտարկում և գնահատում:						Ամբիոնի վարիչ, Թադևոսյան Հ., Պողոսյան Լ., Դավլաթյան Ա.,	Առարկայական նորացված վերջնարդյունքներ և դրանց իրացմանը ուղղված բովանդակային վերանաված մոտեցումներ:

Խնդիր 3 Հասնել կրեդիտների կուտակման և փոխանցման եվրոպական համակարգի (ECTS) լիարժեք և ճշգրիտ կիրառմանը կրթական ծրագրերի մշակման, կրեդիտների կուտակման և փոխանցման գործընթացներում

5	Սահմանել և ընդլայնել ուսանողների կողմից ընտրովի դասընթացների ընտրության ու գրանցման կարգ և ուսումնառության կազմակերպման համապատասխան ընթացակարգեր:						Ամբիոնի վարիչ, Դավլաթյան Ա., Թադևոսյան Հ.	Ամբիոնի կողմից հաստատված ընտրովի առարկաների ցանկ և դասընթացների ընտրության ու գրանցման հաստատված կարգ:
---	--	--	--	--	--	--	---	--

Խնդիր 4 Բարելավել դասավանդման, ուսումնառության մեթոդները և գնահատման համակարգը պայմանավորված ՄԿԾ-ների վերջնարդյունքներով

1.	ՈԱՇ-ից և ՄԿԾ-ների առանձնահատկություններից ելնելով՝ ա/ Վերանայել փաստացի կիրառվող դասավանդման, ուսումնառության և գնահատման մեթոդները բ/ Ուսումնասիրել դասավանդման, ուսումնառության և գնահատման ժամանակակից փորձը՝ բակալավրի և մագիստրոսի կրթական ծրագրերի արդյունավետությունը բարձրացնելու նպատակով:						Ամբիոնի վարիչ, Ասատրյան Լ., Հովհաննիսյան Ա., Հակոբյան Գ., Մանուկյան Ա.	Առարկայական վերջնարդյունքները իրացնելուն ուղղված իրատեսական մեթոդական բազա՝ ըստ յուրաքանչյուր մասնագիտության և թեմատիկ բովանդակության առանձնահատկության
----	--	--	--	--	--	--	--	---

Նպատակ 2. Շարունակել զարգացնել համալսարանի գիտահետազոտական գործունեությունը, նպաստել գիտական նոր լաբորատորիաների ձևավորմանը, գիտահետազոտական գործունեության միջազգայնացմանը, ապահովելով բուհի ռազմավարական նպատակը՝ հետազոտական համալսարան կարգավիճակին հասնելու համար:

Խնդիր 1. Նպաստել համալսարանում գիտահետազոտական աշխատանքների արդյունավետության բարձրացմանը:

N	Գործողություն	Կատարման ժամանակահատված					Պատասխանատու	Վերջնարդյունք
		2021	2022	2023	2024	2025		
1.	Ընտրել արդիական և կարևորագույն արդյունքների առևտրայնացման գործընթացին նպաստող հետազոտական թեմաներ մանկավարժության արդի գիտական հետաքրքրություններից:						Ամբիոնի անձնակազմ	Գիտական գործունեության վերջնարդյունքներ՝ գիտական հոդվածներ, մենագրություններ:
2.	Ամբիոնային մեկ ընդհանրական, տարեկան, արդիական գիտահետազոտական թեմայի առկայություն						Ամբիոնի անձնակազմ	Հաստատված տարեկան ամբիոնային գիտական թեմատիկ ուղղություն:
3.	Բարձրացնել մագիստրոսական, թեկնածուական և դոկտորական ատե- նախոսությունների որակը, ստացված արդյունքները ներդնել գործնական շրջանառության մեջ:						Ամբիոնի վարիչ, Հովհաննիսյան Ա., Ասատրյան Լ., Հակոբյան Գ., Մինասյան Ս.	Արդիական և առևտրայնացման ենթակա հետազոտություններ:
5.	Նպաստել միջազգային և հանրապետական գիտական ծրագրերի մրցույթներին, կոնֆերանսներին դասախոս գիտնականների մասնակցության աճին:						Ամբիոնի վարիչ, Սիսյան Ս., Պողոսյան Լ., Գևորգյան Մ., Կարապետյան Ն.	Մասնակցություն 5 միջազգային և 10 հանրապետական գիտաժողովներում:
7.	ՀՊՄՀ հենակետային դպրոցի հիմքի վրա իրականացնել մանկավարժական առաջատար փորձի տեղայնացում և փորձարկում:						Ամբիոնի վարիչ, Մարտիրոսյան Ն., Կարապետյան Ն., Զանիկյան Ս., Բաղդասարյան Ա.	Մեթոդական երաշխավորությունների կազմում, հրատարակում:

Խնդիր 2. Նպաստել համալսարանում գիտահետազոտական աշխատանքների արդյունավետության բարձրացմանը:

N	Գործողություն	Կատարման ժամանակահատված					Պատասխանատու	Վերջնարդյունք
		2021	2022	2023	2024	2025		
4.	Միջազգային բարձր վարկանիշ ունեցող պարբերականներում ամբիոնի աշխատակիցների գիտական նյութերի հրատարակում:						Ամբիոնի վարիչ, Հովհաննիսյան Ա., Ասատրյան Լ., Հակոբյան Գ.,	Scopus և Web of Science շտեմարաններում ամբիոնի դասախոսների գիտական նյութեր՝ առնվազն 15-ը:
5.	Նպաստել գիտությամբ զբաղվող դասախոսների խրախուսմանը:						Ամբիոնի վարիչ	Խրախուսման ձևաչափերի մշակում և ներդնում:
6.	Նպաստել միջազգային գիտական կառույցների հետ համագործակցմանը: Ամբիոնի գիտական համագործակցության խթանում արտասահմանյան առաջատար համալսարանների և գիտական կենտրոնների հետ, համատեղ նախագծերի նախաձեռնում ու իրականացում երկկողմ պայմանագրերի, կոնսորցիումների և միջազգային ցանցերի շրջանակներում:						Ամբիոնի վարիչ, Պողոսյան Լ., Սիսյան Ս., Գևորգյան Մ., Մինասյան Ս.	Ամբիոնի համագործակցությունը արտասահմանյան առաջատար համալսարանների և գիտական կենտրոնների հետ ու համատեղ նախագծերի նախաձեռնում և իրականացում:

Խնդիր 4. Աջակցել մտավոր գործունեության արդյունքների փոխանցմանը և առաջանցիկ կրթափորձի տարածմանը:

N	Գործողություն	Կատարման ժամանակահատված					Պատասխանատու	Վերջնարդյունք
		2021	2022	2023	2024	2025		
3.	Շարունակել ապահովել համալսարանի աշխատակիցների մտավոր գործունեության արդյունքների ներդրման հաշվին միջազգային ծրագրերից ստացված արտաբյուջետային միջոցների աճ:						Ամբիոնի վարիչ, Սիսյան Ս., Պողոսյան Լ.,	Գիտնականների ֆինանսական միջոցների աճ:
4.	Շարունակել նպաստել համալսարանի աշխատողների գիտական գործունեության ուղղվածությունը դեպի արդյունքների ապրանքայնացում:						Ամբիոնի վարիչ, Մանուկյան Ա., Հակոբյան Գ.	Համալսարանի գիտակրթական գործունեության ապրանքայնացման աճ:

ՆՊԱՏԱԿՆԵՐ՝

Բարելավել ուսանողների հավաքագրման, ընտրության և ընդունելության մեխանիզմները, խթանել սովորողների ակտիվ ներգրավվածությունը ՀՊՄՀ գործունեության տարբեր ոլորտների գործընթացներում,

Ստեղծել ուսանողների գիտահետազոտական հմտությունների և կարողությունների ձևավորման համար կրթական նպաստավոր միջավայր,

Բարելավել ուսանողների կարիերային նպաստող ծառայությունները:

N	Գործողություն	Կատարման ժամանակահատված					Պատասխանատու	Վերջնարդյունք
		2021	2022	2023	2024	2025		

Խնդիր 3. Գիտահետազոտական աշխատանքներում ուսանողների ներգրավման համակարգված գործընթացի իրականացում

1	Մշակել և ներդնել գործնական միջոցառումների հիմնավորված ալգորիթմ, որը կբերի համալսարանի մագիստրանտների և ասպիրանտների ներգրավվածության բարձրացմանը գիտահետազոտական աշխատանքներում						Ամբիոնի վարիչ, Հարությունյան Գ., Եգանյան Գ., Աղուզումցյան Գ.	Գիտահետազոտական աշխատանքներում ուսանողների ներգրավվածության մոտիվացիան վերլուծելու ձևաչափի առկայություն:
---	---	--	--	--	--	--	---	--

Խնդիր 4. Նպաստել ՀՊՄՀ ուսանողների ու շրջանավարտների զբաղվածության բարձրացմանը և կարիերայի աճի զարգացմանը՝ բազմազանեցնելով գործատուների, ձեռնարկատերերի հետ արդյունավետ համագործակցության հնարավորությունները և մեխանիզմները

1	Խորացնել համագործակցությունը դպրոցների հետ, ձևավորել գործակցային կապերի նոր՝ գործնական ձևաչափեր, որոնք կբխեն ԲՈՒՀ-գործատու համագործակցության շահերից:						Ամբիոնի վարիչ, Մարկոսյան Ն., Մարտիրոսյան Ն., Եգանյան Գ.	Ամբիոնի հետ համագործակցող դպրոցների թվի աճ 10%-ով և ուսանողների կարիերայի առաջընթացին նպաստող ծրագրերի առկայություն
---	---	--	--	--	--	--	--	---

Խնդիր 5. Ուսանողների համար լրացուցիչ պարապմունքների և խորհրդատվությունների կազմակերպման գործընթացի համակարգում

1	Լրացուցիչ խորհրդատվության և պարապմունքների գրաֆիկի ու պատասխանատուների առկայություն						Ամբիոնի վարիչ, Բաբայան Ի., Աղուզումցյան Գ., Ասատրյան Զ., Ասատրյան Մ.	Շարունակաբար բարելավվող խորհրդատվությունների և լրացուցիչ պարապմունքների համակարգ
---	---	--	--	--	--	--	--	--

ՆՊԱՏԱԿ

Զարգացնել և արդիականացնել Համալսարանի մարդկային ռեսուրսների կառավարման համակարգը , հասնել Համալսարանի զարգացման ծրագրին համապատասխան, հեռանկարային խնդիրների լուծման ապահովմանը միտված կադրային ներուժի զարգացումը:

Խնդիր 3. Բարձրացնել ներքին արդյունավետությունը, բարելավել և համալրել ՀՊՄՀ վարչական, պրոֆեսորադասախոսական, ուսումնաօժանդակ անձնակազմերը՝ ինչպես նաև ստեղծել աշխատակիցների վարձատրության, խրախուսման ու սոցիալական աջակցության մեխանիզմները և պայմանները

N	Գործողություն	Կատարման ժամանակահատված					Պատասխանատու	Վերջնարդյունք
		2021	2022	2023	2024	2025		
3.	Ուսումնական գործընթացում ներգրավել առաջատար տեղական և արտերկրյա համալսարանների դասախոսներ:						Ամբիոնի վարիչ, Ասատրյան Լ., Պողոսյան Լ., Հակոբյան Գ, Գևորգյան Մ.	Համագործակցող կամ այլ առաջատար բուհերի դասախոսների կողմից իրականացված դասախոսությունների աճ 15%-ով
4.	Մշակել ներամբիոնային խնամակալության համակարգ երիտասարդ դասախոսների համար:						Ամբիոնի վարիչ, Ասատրյան Լ., Հովհաննիսյան Ա.,	Գործուն երիտասարդ դասախոսների խնամակալության համակարգի հստակ մշակված չափանիշներ:

ԽՆԴԻՐ 3. Նպաստել օտարերկրյա ուսանողների համակազմի աճին ՀՊՄՀ-ում: Բարձրացնել ՀՊՄՀ-ը տեսանելիությունը միջազգային կրթական տարածքում:

N	Գործողություն	Կատարման ժամանակահատված					Պատասխանատու	Վերջնարդյունք
		2021	2022	2023	2024	2025		
1	Ամբիոնում առկա երկու օտարալեզու դասընթացներին ավելացնել ևս մեկ օտարալեզու դասընթաց:						Ամբիոնի վարիչ, Պողոսյան Լ., Մանուկյան Ա.	Ընդհանուր առմամբ՝ թվով երեք ամբիոնային օտարալեզու դասընթացների առկայություն

Նպատակ

Նպաստել ՀՊՄՀ կրթության որակի ապահովման ներբուհական համակարգի զարգացմանը Եվրոպական որակի ապահովման չափորոշիչ ուղենիշին համապատասխան, նրա՝ ԵԲԿՏ որակի ապահովման գործընթացներին ինտեգրմանը և ԵԲԿՏ-ին համադրելի կրթության որակի մշակույթի ձևավորմանը:

N	Գործողություն	Կատարման ժամանակահատված					Պատասխանատու	Վերջնարդյունք
		2021	2022	2023	2024	2025		
Խնդիր 2. Նպաստել ՀՊՄՀ-ում կրթության որակի ապահովման ներբուհական համակարգի զարգացմանը, ՈԱ գործընթացների վերաբերյալ համընդհանուր ընկալման և իրազեկվածության բարձրացմանը:								
N	Գործողություն	Կատարման ժամանակահատված					Պատասխանատու	Վերջնարդյունք
		2021	2022	2023	2024	2025		
1.	Մշակել և ներդնել ամբիոնային վերապատրաստումային ծրագիր՝ կրթության որակի ապահովման գործընթացների և դրանից բխող դասախոսների ինքնակատարելագործման առանձնահատկությունների շուրջ:						Ամբիոնի վարիչ, Նազարյան Լ., Պողոսյան Լ., Դավլաթյան Ա.	Վերապատրաստումների փաթեթի շուրջ մասնակցած շահակիցների բավարարվածության գնահատման սանդղակ:

Նպատակ 2. Բարելավել ուսումնական գործընթացի էլկտրոնային ապահովման համակարգի որակը:

Խնդիր 2. Վերլուծել առցանց ուսումնական գործընթացի մասնակիցների կրթական կարիքների սպասելիքներն ու բավարարվածությունը

N	Գործողություն	Կատարման ժամանակահատված					Պատասխանատու	Վերջնարդյունք
		2021	2022	2023	2024	2025		
4	Էլ. դասընթացների մշտադիտարկման կայուն մեխանիզմի ձևավորում						Ամբիոնի վարիչ, Յարազյան Է.	Յուրաքանչյուր կիսամյակում 2 անգամ իրականացված մշտադիտարկում

Խնդիր 3. Բարելավել դասընթացների էլեկտրոնային տիրույթում տրամադրվող ուսումնական նյութերի որակն ու կառուցվածքը

N	Գործողություն	Կատարման ժամանակահատված					Պատասխանատու	Վերջնարդյունք
		2021	2022	2023	2024	2025		

3	Սահմանել էլ. ուսումնական նյութի նոր և մրցունակ բովանդակային չափանիշներ					Ամբիոնի վարիչ, Նազարյան Լ., Յարազյան Է.	Էլ. դասընթացների տրամաբանությունից բխող որակական բարելավումների առկայություն ուսումնական նյութերում
4	Մշակել էլ. դասընթացների իրականացման մեկ միասնական մեթոդական ուղեցույց՝ ներառող անհրաժեշտ որակական չափանիշները					Ամբիոնի վարիչ, Պողոսյան Լ., Դալլաքյան Ա., Պողոսյան Լ.	Էլ. դասընթացների իրականացման մեթոդական ուղեցույցի նախագծի առկայություն

Մանկավարժության ամբիոնի վարիչ՝

Ա. Օ. Թովուզյան